

社区矫正管理系统 平台操作说明书

版本号：1.1.4

北京华星北斗智控技术有限公司

2019.2.1

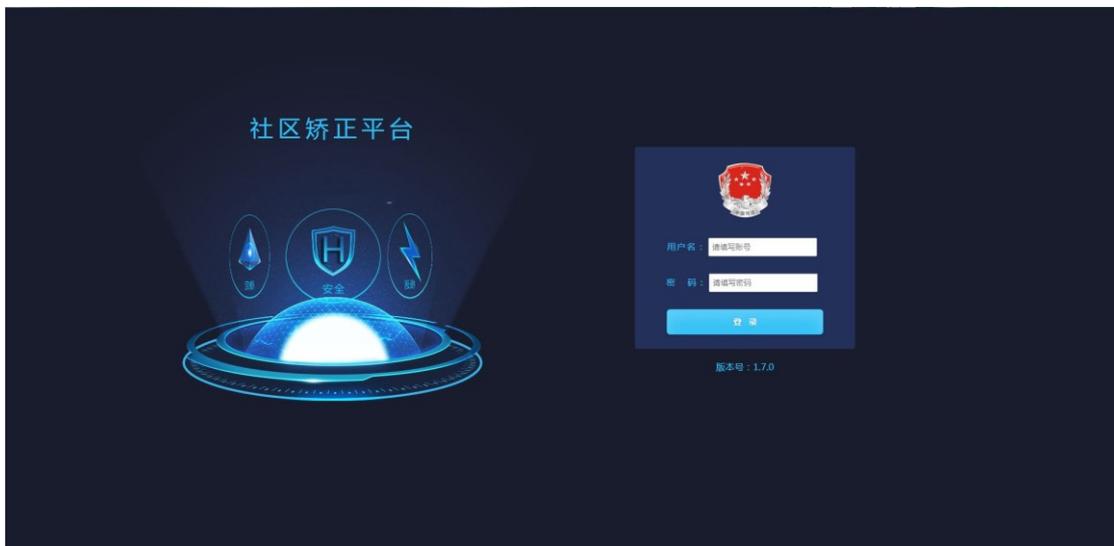
目录

| | |
|---------------|----|
| ➤ 登录..... | 3 |
| ➤ 首页..... | 4 |
| 监控地图..... | 5 |
| 信息中心..... | 8 |
| ➤ 管理平台..... | 10 |
| 人员管理..... | 10 |
| 绑定管理..... | 13 |
| 文书管理..... | 15 |
| 外出管理..... | 17 |
| ➤ 监管平台..... | 19 |
| 轨迹回放..... | 19 |
| 围栏设置..... | 22 |
| 告警管理..... | 24 |
| 未处理告警信息..... | 24 |
| 已处理告警信息..... | 26 |
| 指令设置..... | 26 |
| 媒体资源..... | 31 |
| ➤ 档案中心..... | 33 |
| 在矫档案..... | 33 |
| 解矫档案..... | 34 |
| ➤ 数据中心..... | 36 |
| ➤ 系统管理..... | 37 |
| ➤ 登录账号管理..... | 37 |
| ➤ 行政区域管理..... | 39 |

该平台建议使用火狐浏览器或 IE9 以上浏览器访问效果最佳
(正在努力兼容低版本 IE 浏览器)

以下是其详细功能操作介绍:

➤ 登录



操作人员用户通过登录界面输入正确的用户名、密码进入社区矫正监管平台。

➤ 首页

刚进入平台如果有未处理的告警信息会弹出红色告警框，并响起报警声音，如下图



点击弹框的确认按钮关闭弹框展示首页界面，如下图：



监控地图

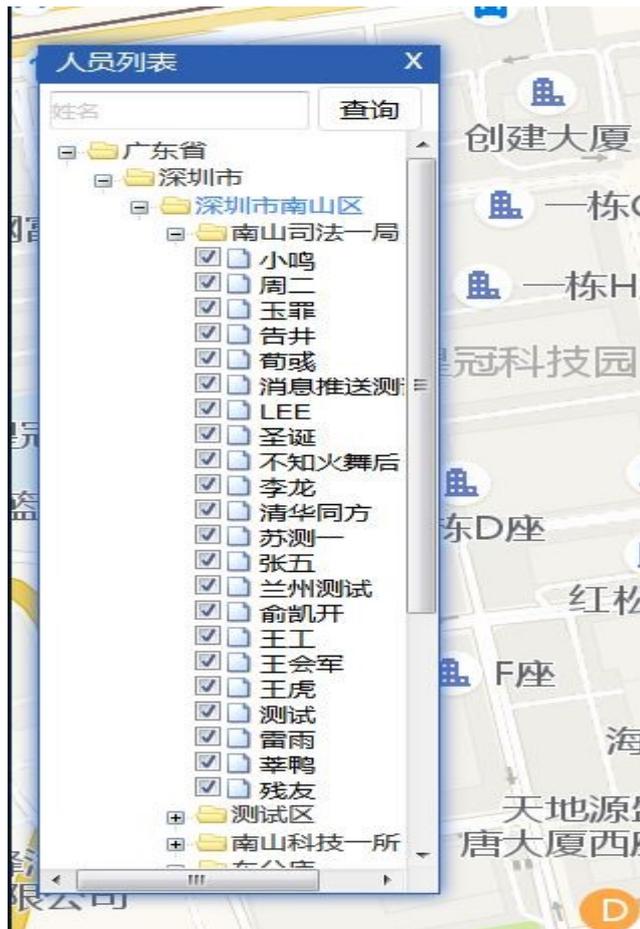
在首页的监控地图上可以看到该监护社区所有监护的社区矫正人员的最新定位坐标。绿色坐标点表示正常坐标，红色表示越界坐标，灰色表示托管，鼠标点击坐标点可以查看该坐标的详细信息（包括人员信息，照片，位置信息），如下图：



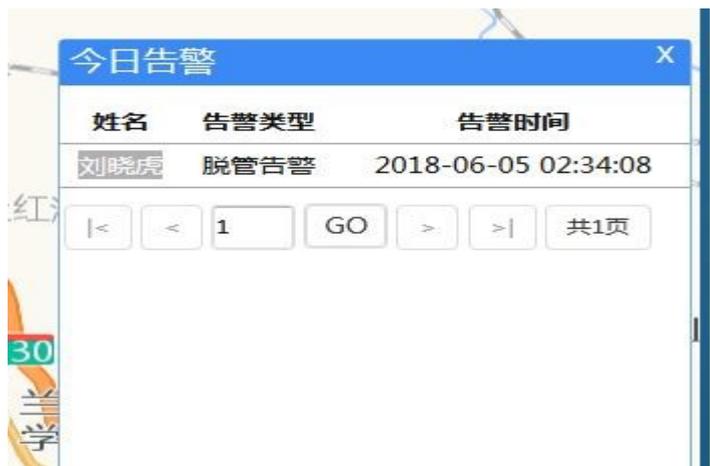
在监控地图的右上角有几个切换地图的功能，最右边的方框中通过点选可以切换地图是显示标准图，路网图，还是卫星图；切换谷歌按钮可以将地图切换成谷歌的；切换热力图按钮可以将坐标点切换成热力图的方式显示坐标区域；如下图：（显示的是标准图的热力图）



在监控地图的左侧是人员列表结构树，可以点击结构树上的行政区域名称，地图上就好显示该行政区域下矫正人员的定位坐标，也可点击矫正人员的名字，地图上会聚焦到该矫正人员上，并显示该人员的详细情况；人员名字前的勾打上表示地图上有该矫正人员坐标，点击去掉勾可删除该人员坐标，打上勾可以在地图上添加该人员坐标；如下图：



在监控地图的右侧是今日告警列表，该列表会列出今天所有的告警信息，如下图：



信息中心

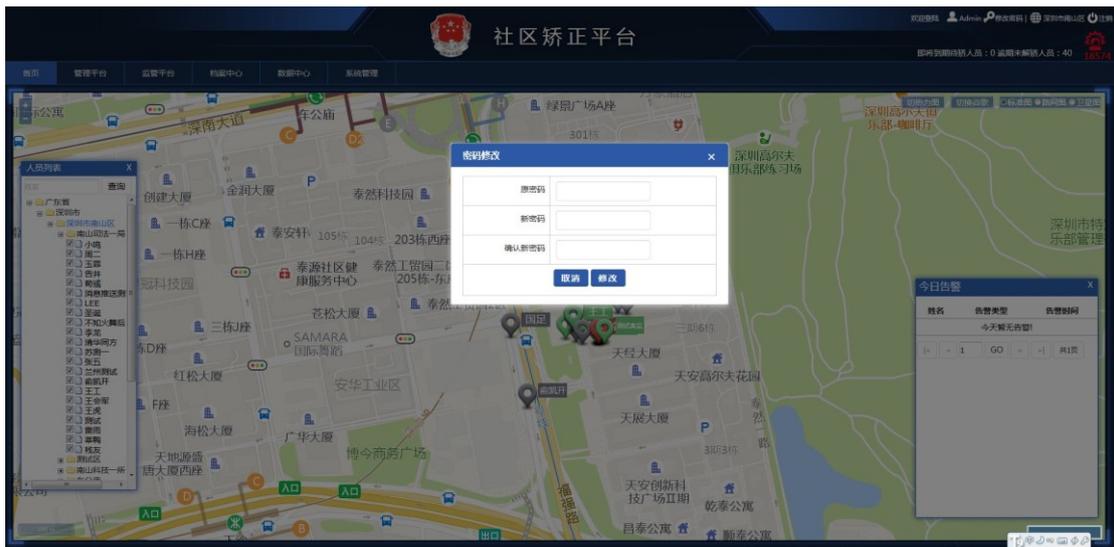
首页的右上角为信息中心，上面一栏显示的是登录人员的登录名称和行政区域名称，如下图：



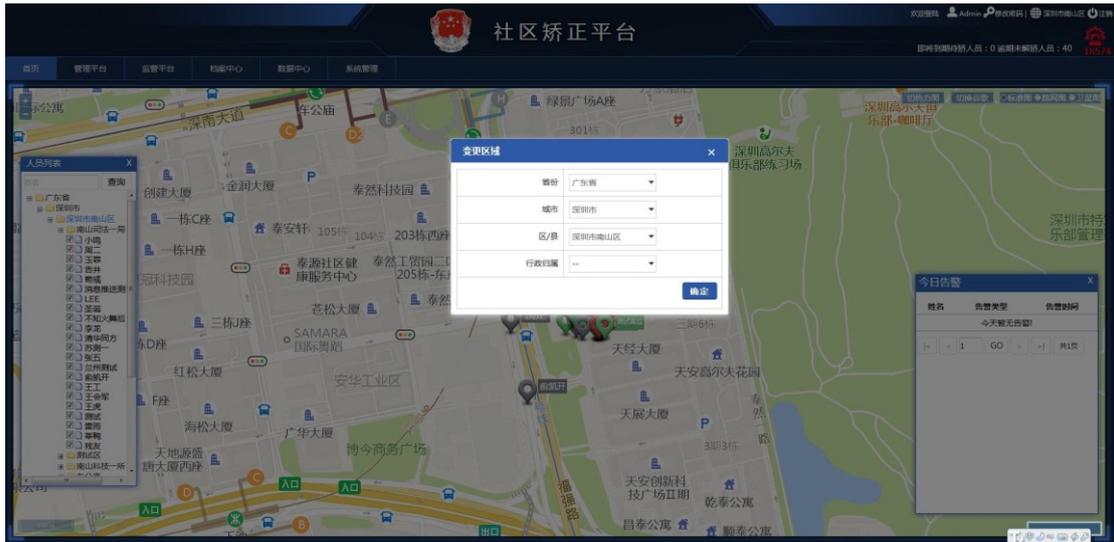
可以点击登录名称查看登录帐号详情并修改部分内容，如下图：



也可以点击修改密码处修改登录帐号的密码，如下图：



也可点击行政区域名称来切换行政区域，需要是上级向下级单位切换；如下图：



还有可以点击注销按钮来退出当前用户登录到登录界面。

下面一栏显示的是该行政区域管理下即将到期待解矫人员数量和逾期未解矫人员数量，还有未处理告警信息和报警声音开关按钮。当警钟为红色时表示开启报警声音，灰色表示关闭，当处于开启状态时只要有未处理告警信息报警声音就会一直响。如下图：



➤ 管理平台

人员管理

点击管理平台的人员管理选项进入人员管理界面，界面会显示该监管区域的所有监管人员信息列表，可以通过上面不同查询条件来查询需要查找的矫正人员。如下图：

| ID | 人员姓名 | 性别 | 出生日期 | 联系方式 | 证件号 | 犯罪类型 | 所属 | 矫正开始时间 | 矫正结束时间 | 操作 |
|--------|-------|----|------------|------|--------------------|-------------|--------|------------|------------|----------------|
| 101592 | 陈成123 | 男 | 1989-11-24 | | 350500198911244023 | 诽谤 | 濠城区 | 2019-01-07 | 2019-03-01 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |
| 101576 | 陈友 | 男 | 1988-11-11 | | 440301198811110103 | 扰乱公共秩序 | 南山司法一局 | 2019-01-03 | 2020-01-03 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |
| 101557 | 中试斯机器 | 男 | 1986-02-12 | | 440512198602124785 | 破坏易燃易爆设备 | 南山司法一局 | 2018-12-29 | 2019-12-31 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |
| 101553 | 福田测试 | 男 | 1990-12-12 | | 450897199012129876 | 以危险方法危害公共安全 | 福田司法所 | 2018-12-29 | 2019-01-05 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |
| 101441 | 天山测试 | 男 | 1975-04-10 | | 371122197504103741 | 私自邮件 | 濠城区 | 2018-12-04 | 2019-01-04 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |
| 101352 | 陈鹤 | 男 | 1988-11-11 | | 450110198811111113 | 扰乱公共秩序 | 南山司法一局 | 2018-11-13 | 2019-11-13 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |
| 101341 | 测试添加 | 男 | 1870-02-12 | | 460447187002126547 | 故意伤害 | 濠城区 | 2018-11-05 | 2018-11-30 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |
| 101334 | 戒毒所测试 | 男 | 2000-12-02 | | 440101200012025332 | 冒充他人吸毒 | 濠城区 | 2018-11-07 | 2019-07-31 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |
| 101321 | 雷鹤 | 男 | 1988-11-11 | | 450110198811111105 | 阻碍军人执行职务 | 濠城区 | 2018-11-05 | 2019-11-05 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |
| 101254 | XB | 男 | 1988-11-11 | | 450110198811111024 | 扰乱公共秩序 | 南山司法一局 | 2018-10-24 | 2019-10-24 | 查看 行政区域转移 解除矫正 |

点击添加按钮会弹出人员信息录入表格，信息录入包括了矫正人员的基本信息，法律文书，刑罚信息三部分。正确填写完表格后，点击提交按钮完成人员信息的录入。如下图：

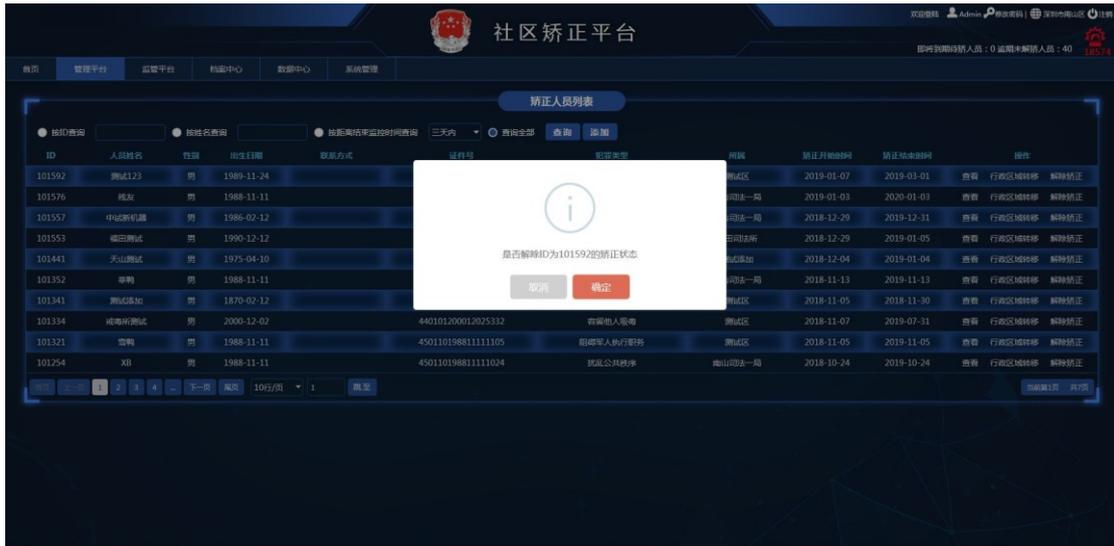
人员的详细信息，并可以修改人员信息的内容，如下图：



点击人员列表中某个人员操作列下的行政区域转移可以将该矫正人员转移到另一个行政区域，在弹出框中点击选择按钮选择新的行政区域后按转移按钮完成转移，如下图：



点击人员列表中某个人员操作列下的解除矫正可以解除该矫正人员的矫正状态，会弹出询问框，确认是该人员后点击确定完成解矫功能。如下图：



绑定管理

点击管理平台的绑定管理选项进入设备绑定界面，界面会显示该监管区域的所有矫正人员和设备信息列表。可以通过上面姓名查询条件来查询该人员的绑定设备信息，也可以通过绑定状态查询条件来查询绑定或未绑定设备的人员信息。如下图：



点击列表行最后一列的绑定用户按钮会弹出设备信息录入表格，如图 3.1；正确填写需要为其绑定的设备的 ID 号后，点击检查按钮来检查 ID 号是否填写正确，如果填写错误会弹出检查失败窗，如图 3.2；

如果填写正确的话，如果该设备已绑定了矫正人员会弹出已绑定提醒信息弹框，请填写其他未绑定 ID 号如图 3.3 会在设备名称中显示该 ID 对应的设备名称，绑定按钮变成可点击如图 3.4；最后点击绑定按钮完成用户与设备的绑定。点击解除绑定按钮为其矫正人员解除已经绑定的设备。

图 3.1:



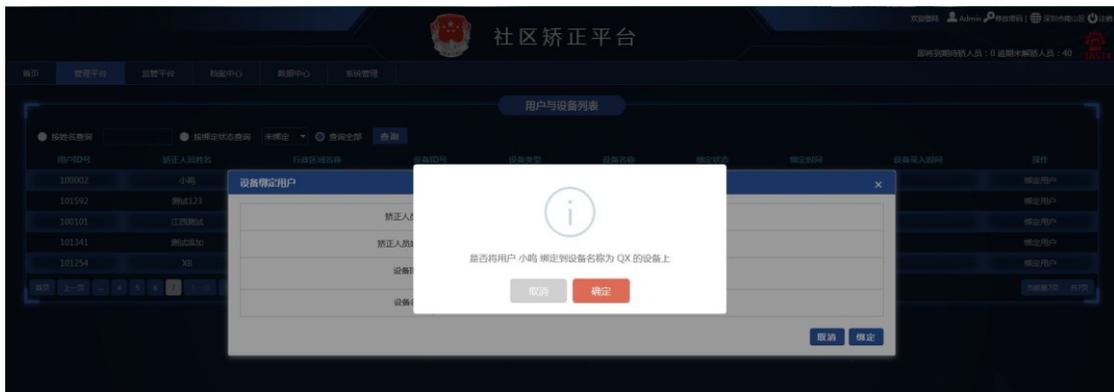
图 3.2



图 3.3



图 3.4



文书管理

点击管理平台的文书管理选项进入文书界面，界面会显示该监管区域的所有矫正人员的文书情况。可以通过上面查询条件来查询相关人员文书信息。如下图：



点击添加文书会弹出文书上传界面，筛选文书类型后点击界面上

的上传文书按钮为其矫正人员添加相关文书扫描件。每种文书类型只可添加一张扫描件，最后点击确定按钮完成文书上传功能。如果选错图片可以点击图片右上角的红色 X 删除该图片后重新点击上传选择正确的图片。如下图：



点击查看文书按钮可以查看该矫正人员已经上传的文书内容，点击文书详情下某个文书图片的右上角红色 X 可以删除该文书。如下图：



外出管理

点击管理平台的外出管理下的请假外出选项进入矫正人员请假界面，界面会显示该监管区域的所有矫正人员请假外出信息列表，可以通过上面的 id 或姓名条件来查询某个矫正人员的请假情况。如下图：



点击申请按钮会弹出外出申请框，正确填写信息后点击提交按钮变可添加一个外出申请假条，如下图：



点击列表中某个人员操作列下的查看按钮可以查看该矫正人员的请假外出详细信息，如下图：



点击列表中某个人员操作列下的销假按钮会弹出销假处理信息框，填写销假备注后点击销假按钮完成销假功能。如下图：



➤ 监管平台

轨迹回放

点击监管平台的轨迹回放选项进入轨迹回放界面。如下图：



先编辑开始时间和结束时间来选择要查看轨迹的时间段，然后编辑过滤范围默认是 30 米，接着点击人员 ID，姓名后的人员筛选按钮弹出人员筛选列表，然后筛选需要查看轨迹的人员 ID，找到后点击人员信息后的选择按钮或双击该人员所在列完成人员选择。如下图：



个坐标的地点详情和定位时间。如下图：

| 分点名 | 日期 |
|-----|------------|
| 第1天 | 2018-01-11 |
| 第2天 | 2018-01-12 |
| 第3天 | 2018-01-13 |
| 第4天 | 2018-01-14 |

| 地点名 | 日期 |
|--------------------------|------------------------|
| 广东省深圳市福田区沙头街 国家司法警官学院 | 2018-01-11 00:37:39 |
| 广东省深圳市福田区沙头街 莲花山公园 | 2018-01-19 17:26:55 |
| 广东省深圳市福田区沙头街 莲花山公园 | 2018-01-19 17:36:04 |
| 广东省深圳市福田区沙头街 莲花山公园 | 2018-01-24 04:58:52 |

围栏设置

点击监管平台的围栏设置选项进入围栏设置界面。如下图：

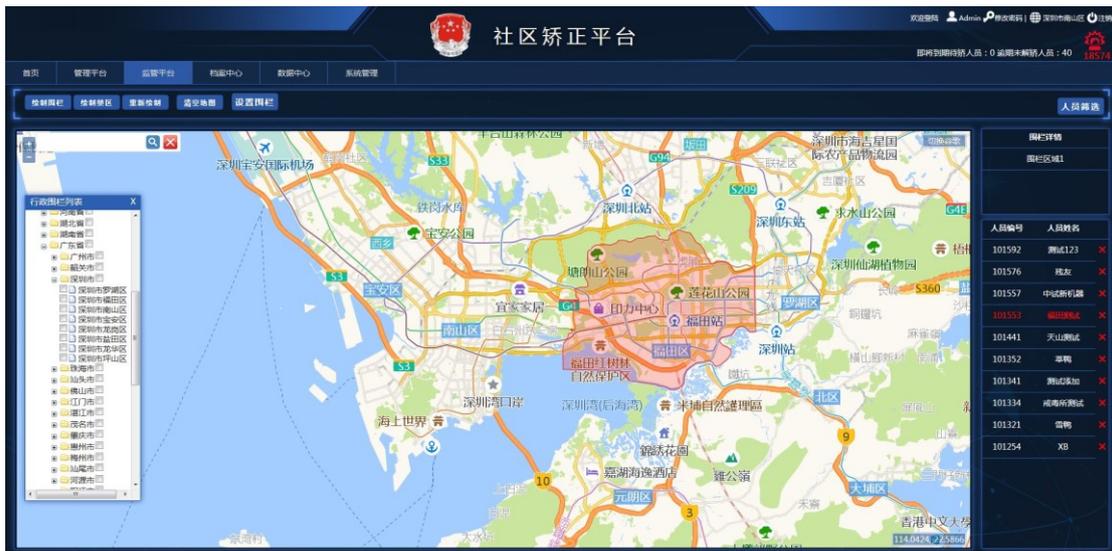


点击人员筛选按钮，会弹出人员筛选列表，在需要设置围栏的人员前打钩选择，选择完后点击确定按钮完成人员筛选，如下图：

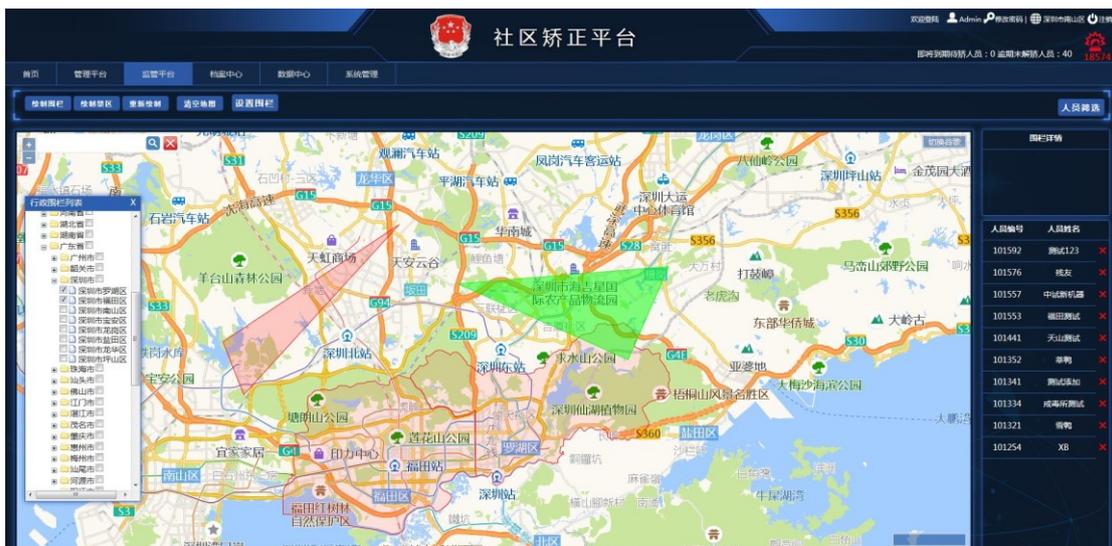


选择人员完成后可以在右边列表看到已经选择的人员编号和姓名，可点击右边列表的每一行来查看该人员的相关围栏信息，若该人员没有相关围栏会弹出记录为空提示框，若有围栏会再地图上显示出该围栏，右边的围栏详情框会列出其围栏，点击地图会聚焦到该围栏。

如下图：



如需要添加行政围栏可从左边的行政区域列表中选择行政区域（在该行政区域前的方框打钩），地图会出现红色相关围栏区域。如需要添加自定义围栏可以点击绘制围栏或点击绘制禁区来绘制自定义的围栏，围栏为不可越过的区域（红色），禁区为不可进入的区域（绿色）。如下图：



画完围栏区域后，点击设置围栏，便会多右边所选的所有人员设置好围栏区域。

告警管理

未处理告警信息

点击监管平台的告警管理下的未处理告警信息选项进入未处理告警信息界面，界面会显示该监管区域的未处理告警信息列表，可以通过上面的查询条件来查询需要查看的未处理告警信息（人员姓名和告警类型条件可同时选择查询某个人员的某个告警类型信息）。如下图：



在告警信息的选项一栏选择需要处理的信息，然后点击修改处理状态按钮会弹出信息备注输入框，填写处理该告警信息的一些处理信息后，点击确定按钮完成告警信息的处理，如下图：



点击某个未告警信息操作列下的查看按钮可以查看该告警信息在地图上的具体位置，如下图：



已处理告警信息

点击监管平台的告警管理下的已处理告警信息选项进入已处理告警信息界面，界面会显示该监管区域的已处理告警信息列表，可以通过上面的查询条件来查询需要查看的已处理告警信息（人员姓名和告警类型条件可同时选择查询某个人员的某个告警类型的信息）。如下图：



点击已处理告警信息后的查看按钮可以查询已处理告警信息的处理信息。如下图：



指令设置

点击监管平台的指令设置选项进入指令设置界面，界面会显示该监管区域的矫正人员和设备的信息列表，可以通过上面的查询条件查询绑定或未绑定和在线或离线的用户设备信息。操作列下有各种指令按钮，更多下拉框下为更多指令操作选项如下图：



群发通知功能：点击列表下的选项来选择要群发通知的人员（只有设备处于在线状态的可以选择，离线的选择不了），选择完后点击群发通知按钮后会群发通知内容录入框，编辑好通知内容后点击发送按钮便可向所选设备推送通知。如下图：



发送通知功能：点击操作列下的发送通知按钮后会弹出发送信息内容录入框，编辑好通知内容后点击发送按钮便可向该设备推送通

知。（需要该设备的状态为在线状态）如下图：



设置定位频率功能：点击操作列下的设置定位频率按钮后会弹出设置频率信息内容录入框，编辑好定位频率后点击设置按钮便可设置该设备的定位频率。（需要该设备的状态为在线状态）如下图：



批量请求设备上坐标功能：点击列表下的选项来选择要群发通知的人员（只有设备处于在线状态的可以选择，离线的选择不了），选择完后点击批量上传坐标按钮完成坐标请求功能；

单设备上坐标功能：点击操作列下的上传坐标按钮后便可向该设备发送上传坐标命令，设备会马上上传现在的定位坐标。（需要该设备的状态为在线状态）。

设置白名单功能：点击操作列下的设置白名单按钮后会弹出设置白名单信息内容录入框，编辑好白名单号码后点击设置按钮便可设置该设备的白名单号码。（需要该设备的设备类型是 QX 手表且设备状态为在线状态才可。白名单为可接受该号码短信的列表）如下图：



设置心率上报频率功能：点击操作列下的设置心率上报频率按钮后会弹出设置上报频率信息内容录入框，编辑好定位频率后点击设置按钮便可设置该设备的定位频率。（需要该设备的设备类型是 SQ 手表且设备状态为在线状态才可）如下图：



开启录音功能：点击操作列下的开启录音功能按钮后会弹出录音参数设置录入框，编辑好要录音的文件个数和某个录音文件时长后点

击设置按钮便可让该设备开启录音功能。（需要该设备的状态为在线状态）如下图：



设备拍照上传功能：点击操作列下的拍照上传按钮后便可向该设备发送拍照上传命令，设备会提示开启拍照功能，按下下键后对准镜头便可拍照。（需要该设备的状态为在线状态）。

心率功能控制：点击操作列下的心率功能控制按钮便会弹出心率功能控制功能框，选择心率功能下的不同功能后点击确认按钮便可控制手环的心率采集功能。（单次心率采集功能：马上采集一次心率上报服务器）。（需要该设备的状态为在线状态）如下图：



媒体资源

点击媒体资源选项进入媒体资源信息界面，界面会显示该监管区域的所以矫正人员媒体资源列表，可以通过上面的查询条件来查询需要查看的媒体资源。如下图：



点击操作下的查看图片资源按钮，便可查看该图片资源的图片详情，如下图：



点击操作下的播放音频资源按钮，便可播放该音频资源的详细内容，如下图：

社区矫正平台

当前用户: Admin | 系统设置 | 退出系统 | 13:38
当前列明矫正人员: 2 当前未解矫人员: 40

首页 | 管理平台 | **监管平台** | 矫正中心 | 数据中心 | 系统管理

矫正人员图片音频列表

按人员ID查询
 按姓名查询
 查询全部

| 人员ID | 人员ID | 人员姓名 | 行政区域 | 矫正类型 | 创建时间 | 操作 |
|------|--------|-------|-------|------|---------------------|-------------|
| 230 | 101441 | 天山测试 | | | | 查看图片资源 删除资源 |
| 229 | 101441 | 天山测试 | | | | 播放音频资源 删除资源 |
| 228 | 100036 | 不知火舞后 | | | | 查看图片资源 删除资源 |
| 225 | 100036 | 不知火舞后 | 南山司法所 | 常规资源 | 2018-11-28 16:16:01 | 播放音频资源 删除资源 |
| 224 | 100036 | 不知火舞后 | 南山司法所 | 常规资源 | 2018-11-28 16:15:30 | 播放音频资源 删除资源 |
| 223 | 100036 | 不知火舞后 | 南山司法所 | 常规资源 | 2018-11-28 16:15:00 | 播放音频资源 删除资源 |
| 222 | 100036 | 不知火舞后 | 南山司法所 | 常规资源 | 2018-11-28 16:14:29 | 播放音频资源 删除资源 |
| 221 | 100036 | 不知火舞后 | 南山司法所 | 常规资源 | 2018-11-28 16:13:58 | 播放音频资源 删除资源 |
| 220 | 100036 | 不知火舞后 | 南山司法所 | 常规资源 | 2018-11-28 16:13:27 | 播放音频资源 删除资源 |
| 219 | 100036 | 不知火舞后 | 南山司法所 | 常规资源 | 2018-11-28 16:12:56 | 播放音频资源 删除资源 |

➤ 档案中心

在矫档案

点击档案中心的在矫档案选项进入在矫档案信息界面，界面会显示该监管区域的在矫档案列表，可以通过上面的查询条件来查询需要查看的在矫档案。如下图：



点击档案详情列下的查看按钮，便可查看该矫正人员的详细档案，如下图：



解矫档案

点击档案中心的解矫档案选项进入解矫档案信息界面，界面会显示该监管区域的解矫档案列表，可以通过上面的查询条件来查询需要查看的解矫档案。如下图：



点击档案详情列下的查看按钮，便可查看该矫正人员的详细档案，如下图：



点击某人员的解矫档案操作列下的恢复按钮，会弹出询问框，确认无误后点击确认可恢复该人员的矫正状态，如下图：

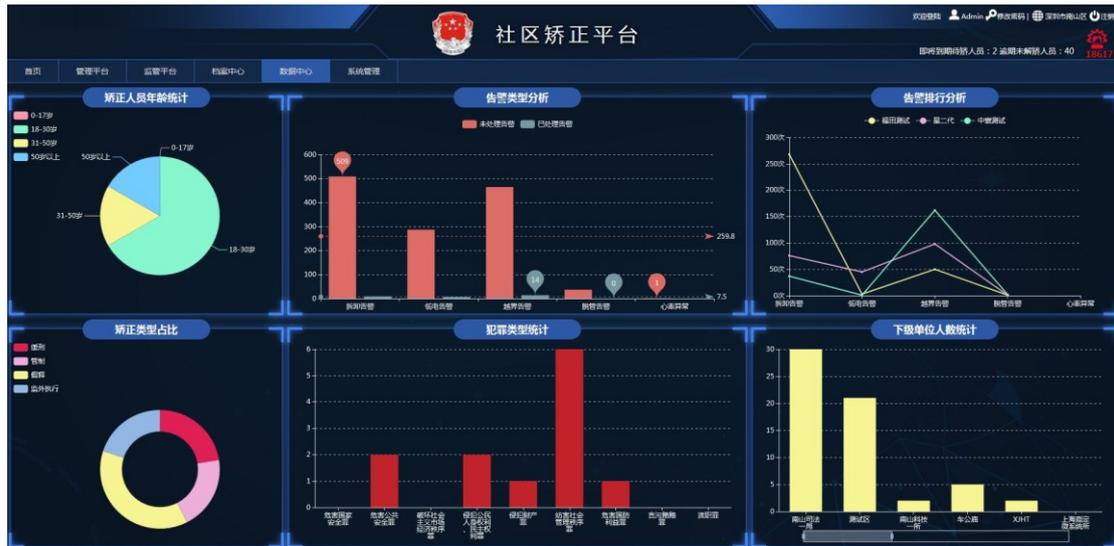


点击某人员的解矫档案操作列下的删除按钮，会弹出询问框，确认无误后点击确认可删除该人员的解矫档案，如下图：



➤ 数据中心

点击数据中心选项进入数据中心界面，界面会显示该监管区域的数据统计图表，如下图：



➤ 系统管理

➤ 登录账号管理

点击系统管理的操作人员管理选项进入操作人员信息界面，界面会显示该监管区域的操作人员列表，可以通过上面的查询条件来查询需要查看的操作人员信息。如下图：



点击账户注册按钮弹出操作人员信息登记表，正确填写信息后按提交按钮完成操作人员添加。如下图：



在操作人员信息列表的选项中点击查看按钮可查看该操作人员的详细信息。可修改可输入框里的内容后点击修改按钮可修改该操作人员的的信息，包括密码，管理员姓名等信息。如下图：



在操作人员信息列表的选项中选择需要删除的操作人员，然后点击删除按钮，会弹出对话框，询问你是否删除该操作人员，确认信息无误后点击确认按钮完成删除功能。如下图：



➤ 行政区域管理

点击系统管理的行政区域管理选项进入行政区域信息界面，界面会显示该监管区域的行政区域列表。如下图：



点击添加行政区域按钮弹出下级单位添加表，正确填写下级单位名称后按提交按钮完成下级单位添加。如下图：



点选行政区域选项下的按钮后点击删除行政区域按钮后，会弹出询问框，确认无误后点击确认按钮完成行政区域的删除，如下图：



点击列表操作列下的修改按钮（只有区级以下的行政区域可修改，不是区级以下的会提示不可修改）会弹出修改录入框，可为其修改行政区域的名称。如下图：

